

Х

С.А.Швец
Заведующий МДОБУ ЦРР д/с №24 «Улыбка»

ДОГОВОР на пребывание ребенка в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении

город Арсеньев « » 20 г.
Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад № 24 «Улыбка» Арсеньевского городского округа, именуемое в дальнейшем МДОБУ, в лице исполняющего обязанности заведующего МДОБУ Вашенко Елена Владимировны, действующего на основании Постановления Главы Арсеньевского городского округа, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим) _____, именуемой в дальнейшем «Родитель», (Ф.И.О.)

ребенка _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. МДОБУ обязуется:

1.1. Зачислить ребенка в группу _____ (наименование, вид группы)

на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) _____ (наименование документа о зачислении)

1.2. Ознакомить «Родителя» с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.3. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- познавательно — речевое, социально — личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей;
- воспитание, с учетом возрастных категорий детей, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

1.4. Обучать ребенка по Образовательной программе Учреждения

1.5. Организовать предметно-развивающую среду в МДОБУ (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

1.6. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

1.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: оздоровительные мероприятия согласно утвержденного плана работы

1.8. Обеспечить соблюдение питьевого режима, 4 разовое питание: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник

1.9. Установить режим пребывания ребенка в МДОБУ с 7.30 до 18.00

1.10. Место в учреждении сохраняется на период:

- болезни ребенка;
- санаторно-курортного лечения ребенка;
- отпуска родителей (не более 75 дней в году).

1.11. Выплачивать «Родителю» компенсацию родительской платы, внесенной за содержание ребенка в данном Учреждении по предъявлению полного пакета документов в соответствии с законодательством.

1.12. Соблюдать настоящий Договор.

2. «Родитель» обязуется:

2.1. Соблюдать Устав МДОБУ и настоящий договор

2.2. Вносить плату за содержание ребенка в МДОБУ в размере, утвержденном решением Думы городского округа, не позднее 15 — ого числа каждого месяца.

X

С.А.Швец

Заведующий МДОБУ ЦРР д/с №24 «Улыбка»

2.3. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка, не доверяя лицам, не достигшим 16 -

летнего возраста.

2.4. Информировать МДОБУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни по телефону: 4-02-92.

2.5. Взаимодействовать с МДОБУ во всех направлениях воспитания и обучения ребенка.

2. ПРАВА

1. МДОБУ имеет право:

1.1. Отчислить ребенка из Учреждения по заявлению родителей (законных представителей)

1.2. Вносить предложения по совершенствованию и воспитанию ребенка в семье.

2. «Родитель» имеет право:

2.1. Обратиться за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в образовательном учреждении согласно порядку, установленному органами государственной власти субъектов РФ.

2.2. Принимать участие в работе Педагогического Совета с правом совещательного голоса.

2.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в МДОБУ.

2.4. Требовать выполнения Устава МДОБУ и условий настоящего Договора.

2.5. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив об этом МДОБУ за 15 дней.

2.6. На основе добровольности осуществлять благотворительную помощь Учреждению.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Участники Договора несут ответственность за соблюдение данного Договора в соответствии с законодательством РФ.

4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

1.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

1.2. Изменения и дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.

1.3. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в МДОБУ, другой — у «Родителя» (лиц, его заменяющих).

СТОРОНЫ, ПОДПИСЫВАЮЩИЕ ДОГОВОР

**Муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное
учреждение**

«Центр развития ребенка-
детский сад № 24 «Улыбка»

Адрес: 692342, Приморский

край, г. Арсеньев, ул.Щербакова ,

3 а Телефон: 4-02-92 Подпись

_____ М.П.

«Родитель»

отец, мать (лицо их заменяющее)

(Ф.И.О., паспортные данные)

адрес проживания,

место работы,

должность, телефон

(домашний, служебный)

Подпись _____

Х

С.А.Швец

Заведующий МДОБУ ЦРР д/с №24 «Улыбка»

ДОГОВОР

на пребывание ребенка в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении

город Арсеньев

« » 20 г.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад № 24 «Улыбка» Арсеньевского городского округа, именуемое в дальнейшем МДОБУ, в лице исполняющего обязанности заведующего МДОБУ Вашенко Елена Владимировны, действующего на основании Постановления Главы Арсеньевского городского округа, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим) _____, именуемой в дальнейшем «Родитель», (Ф.И.О.)

ребенка _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2. МДОБУ обязуется:

Зачислить ребенка в группу №7 «Первые шаги в детском саду» (наименование, вид группы)

на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) паспорт, путевка _____ (наименование документа о зачислении)

4.2. Ознакомить «Родителя» с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- познавательно — речевое, социально — личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей;
- воспитание, с учетом возрастных категорий детей, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

4.4. Обучать ребенка по Образовательной программе Учреждения

4.5. Организовать предметно-развивающую среду в МДОБУ (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

4.6. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

4.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: оздоровительные мероприятия согласно утвержденного плана работы

4.8. Обеспечить соблюдение питьевого режима, 4 разовое питание: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник

4.9. Установить режим пребывания ребенка в МДОБУ с 8.00 до 12.00 (4 часа)

4.10. Место в учреждении сохраняется на период:

- болезни ребенка;
- санаторно-курортного лечения ребенка;
- отпуска родителей (не более 75 дней в году).

1.11. Выплачивать «Родителю» компенсацию родительской платы, внесенной за содержание ребенка в данном Учреждении по предъявлению полного пакета документов в соответствии с законодательством.

1.12. Соблюдать настоящий Договор.

3. «Родитель» обязуется:

2.1. Соблюдать Устав МДОБУ и настоящий договор

2.2. Вносить плату за содержание ребенка в МДОБУ в размере, утвержденном решением Думы городского округа, не позднее 15 — ого числа каждого месяца.

X

С.А.Швец

Заведующий МДОБУ ЦРР д/с №24 «Улыбка»

2.3. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка, не доверяя лицам, не достигшим 16 -

летнего возраста.

2.4. Информировать МДОБУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни по телефону: 4-02-92.

2.5. Взаимодействовать с МДОБУ во всех направлениях воспитания и обучения ребенка.

5. ПРАВА

1. МДОБУ имеет право:

1.1. Отчислить ребенка из Учреждения по заявлению родителей (законных представителей)

1.2. Вносить предложения по совершенствованию и воспитанию ребенка в семье.

2. «Родитель» имеет право:

2.1. Обратиться за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в образовательном учреждении согласно порядку, установленному органами государственной власти субъектов РФ.

2.2. Принимать участие в работе Педагогического Совета с правом совещательного голоса.

2.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в МДОБУ.

2.4. Требовать выполнения Устава МДОБУ и условий настоящего Договора.

2.5. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив об этом МДОБУ за 15 дней.

2.6. На основе добровольности осуществлять благотворительную помощь Учреждению.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Участники Договора несут ответственность за соблюдение данного Договора в соответствии с законодательством РФ.

7. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

1.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

1.2. Изменения и дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.

1.3. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в МДОБУ, другой — у «Родителя» (лиц, его заменяющих).

СТОРОНЫ, ПОДПИСЫВАЮЩИЕ ДОГОВОР

**Муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное
учреждение**

«Центр развития ребенка-
детский сад № 24 «Улыбка»

Адрес: 692342, Приморский

край, г. Арсеньев, ул.Щербакова ,

3 а Телефон: 4-02-92 Подпись

_____ М.П.

«Родитель»

отец, мать (лицо их заменяющее)

(Ф.И.О., паспортные данные)

адрес проживания,

место работы,

должность, телефон

(домашний, служебный)

Подпись _____

ДОГОВОР на пребывание ребенка в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении

город Арсеньев «___» _____ 20__ г.
Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад № 24 «Улыбка» Арсеньевского городского округа, именуемое в дальнейшем МДОБУ, в лице исполняющего обязанности заведующего МДОБУ Ващенко Елена Владимировны, действующего на основании Устава МДОБУ, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим) _____, именуемой в дальнейшем «Родитель», (Ф.И.О.)

ребенка _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3. МДОБУ обязуется:

1.3. Зачислить ребенка в группу «Особый ребенок»
(наименование, вид группы)

на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей)
(наименование документа о зачислении)

7.2. Ознакомить «Родителя» с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.3. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- познавательно — речевое, социально — личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей;
- воспитание, с учетом возрастных категорий детей, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

7.4. Обучать ребенка по Образовательной программе Учреждения

7.5. Организовать предметно-развивающую среду в МДОБУ (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

7.6. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

7.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: оздоровительные мероприятия согласно утвержденного плана работы

7.8. Обеспечить соблюдение питьевого режима (без питания) _____

7.9. Установить режим пребывания ребенка в МДОБУ согласно графика

7.10. Место в учреждении сохраняется на период:

- болезни ребенка;
- санаторно-курортного лечения ребенка;
- отпуска родителей (не более 75 дней в году).

1.11. Выплачивать «Родителю» компенсацию родительской платы, внесенной за содержание ребенка в данном Учреждении по предъявлении полного пакета документов в соответствии с законодательством.

1.12. Соблюдать настоящий Договор.

4. «Родитель» обязуется:

2.1. Соблюдать Устав МДОБУ и настоящий договор

2.2. Вносить плату за содержание ребенка в МДОБУ в размере, утвержденном решением Думы

городского округа, не позднее 15 — ого числа каждого месяца.

2.3. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка, не доверяя лицам, не достигшим 16 - летнего возраста.

2.4. Информировать МДОБУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни по телефону: 4-02-92.

2.5. Взаимодействовать с МДОБУ во всех направлениях воспитания и обучения ребенка.

8. ПРАВА

1. МДОБУ имеет право:

1.1. Отчислить ребенка из Учреждения по заявлению родителей (законных представителей)

1.2. Вносить предложения по совершенствованию и воспитанию ребенка в семье.

2. «Родитель» имеет право:

2.1. Обратиться за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в образовательном учреждении согласно порядку, установленному органами государственной власти субъектов РФ.

2.2. Принимать участие в работе Педагогического Совета с правом совещательного голоса.

2.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в МДОБУ.

2.4. Требовать выполнения Устава МДОБУ и условий настоящего Договора.

2.5. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив об этом МДОБУ за 15 дней.

2.6. На основе добровольности осуществлять благотворительную помощь Учреждению.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Участники Договора несут ответственность за соблюдение данного Договора в соответствии с законодательством РФ.

10. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

1.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

1.2. Изменения и дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.

1.3. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в МДОБУ, другой — у «Родителя» (лиц, его заменяющих).

СТОРОНЫ, ПОДПИСЫВАЮЩИЕ ДОГОВОР

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение

«Центр развития ребенка-детский сад № 24 «Улыбка»

Адрес: 692342, Приморский край,

г. Арсеньев, ул.Щербакова, 3 а

Телефон: 4-02-92

Подпись _____ Е.В. Ващенко

М.П.

«Родитель»

отец, мать (лицо их заменяющее)

(Ф.И.О., паспортные данные)

адрес проживания,

место работы,

должность, телефон

(домашний, служебный)

Подпись _____