

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
«Центр развития ребенка - детский сад № 24 «Улыбка»  
Арсеньевского городского округа  
ул. Щербакова, 3а, г. Арсеньев, 692342  
тел/факс: (42361) 4-02-92,  
E-mail: mdou-24@[mail.ru](mailto:mdou-24@mail.ru)

**П Р И К А З**

21.04.2022 г.

№ 71 - А

г. Арсеньев

**О режиме дня групп в летний оздоровительный период 2022 года**

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в связи с началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников детского сада,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перевести работу групп детского сада с 01.06.2022 года по 31.08.2022 года на летний режим дня.

2. Организовать праздничное мероприятие к Дню защиты детей 01.06.2022

**Ответственные:** старший воспитатель, Щура А.В.

Воспитатели всех групп

Музыкальный руководитель, Зотова Т.В.

**2. Воспитателям групп в срок до 15.05.2022 года:**

– подготовить и представить старшему воспитателю Щура А.В. план летне-оздоровительной работы с воспитанниками на летний период;

– оформить для родителей (законных представителей) воспитанников наглядную информацию об организации профилактики травматизма и оздоровления детей в летний период;

– взять с родителей (законных представителей) согласие на оздоровительные процедуры детей;

– подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке, проверить его состояние ;

– создать на участках игровую среду и условия для проведения игр, игр с песком и водой, строительных и спортивных игр, оформить тентовые навесы.

3. Заведующему хозяйством Резниченко О.П., старшему воспитателю Щура А.В. и медицинской сестре Котельниковой Е.В.:

– организовать контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных площадках;

– контроль за гигиеной сотрудников,

– контроль за проведением гигиенических мероприятий среди воспитанников;

– контроль за питьевым режимом;

– контроль за организацией питания воспитанников.

срок: постоянно

**4. Старшему воспитателю Щура А.В. в срок до 25.05.2021 года:**

- Подготовить общий план летне-оздоровительной работы для всех возрастных групп до **20.05.2022 г**;
- оказать воспитателям методическую помощь при разработке плана летней работы, консультации;
- разместить в методическом кабинете информационные материалы по организации летней работы с воспитанниками, памятки;
- организовать для воспитателей и иных педагогических работников проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
- проинформировать воспитателей и иных педагогических работников, технический персонал о правилах организации питьевого режима, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, профилактики детского травматизма, охраны жизни и здоровья воспитанников в летний период.

**5. Заведующему хозяйством Резничек О.П.:**

- обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых и спортивной площадке;
- организовать замену песка и его лабораторное исследование в рамках программы производственного контроля;
- организовать ежедневный осмотр территории детского сада в летний период на выявление ядовитых растений, грибов, битового стекла, камней и других опасных предметов.

**Срок: постоянно**

6. Делопроизводителю Бояркиной Т.В. в срок до **25.04.2022** ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников под подпись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.А. Швец

С приказом ознакомлены: